

## QUESTIONARIO FC02U - Funzioni di Polizia Locale

Funzioni di Polizia Locale				
<b>QUADRO A</b> Elementi specifici del territorio	<b>A01</b>	Punti di accesso ZTL	Numero	
	<b>A02</b>	Estensione delle aree pedonali permanenti	Mq	
	<b>A03</b>	Punti di accesso ZTL e aree pedonali controllati con strumenti automatici	Numero	
	<b>A04</b>	Impianti semaforici	Numero	
	<b>A05</b>	Mercati	Numero giornale annue	
	<b>A06</b>	Aree di sosta a pagamento	Numero	
	<b>A07</b>	Campi NOMADI regolari presenti sul territorio	Numero	
	<b>A08</b>	Campi NOMADI irregolari presenti sul territorio	Numero	
	<b>A09</b>	Presenze nei campi NOMADI regolari	Numero medio giornaliero	
	<b>A10</b>	Presenze nei campi NOMADI irregolari	Numero medio giornaliero	
<b>QUADRO D</b> Personale impiegato direttamente dall'Ente, contabilizzato nelle Funzioni di Polizia Locale o comunque addetto a tali funzioni			<b>% delle Unità persona/anno dedicate ai servizi di Polizia Locale</b>	
		<b>Unità persona/anno</b>		
	<b>D01</b>	Personale dipendente non dirigente con contratto a tempo indeterminato	,00	%
	<b>D02</b>	Personale dipendente dirigente con contratto a tempo indeterminato	,00	%
	<b>D03</b>	Incarichi conferiti ai sensi dell'art.110, commi 1 e 2 D.lgs. n. 267/2000	,00	%
	<b>D04</b>	Personale dipendente non dirigente con contratto a tempo determinato	,00	%
	<b>D05</b>	Collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di rapporto di lavoro flessibile	,00	%
	<b>D06</b>	Lavoratori socialmente utili	,00	%
	<b>D07</b>	Personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004)	,00	%
	<b>D08</b>	Personale previsto dall'art.90 del D.L.vo n. 267/2000	,00	%
	<b>D09</b>	Personale di cui all'art. 76 comma 1 del D.L. 112/2008, eccetto quello per gli incarichi conferiti ex art.110 D.lgs. 267/2000 già considerato nel rigo D03	,00	%
	<b>D10</b>	Dipendenti comandati presso altri enti	,00	
	<b>D11</b>	Dipendenti distaccati presso altri enti	,00	
		<b>Numero</b>		
<b>D12</b>	Dipendenti che hanno usufruito di corsi di formazione			
<b>D13</b>	Ore complessive di formazione			
<b>QUADRO E</b> Unità locali			<b>Unità locali in uso gratuito</b>	
		<b>Unità locali in proprietà</b>	<b>Unità locali in locazione</b>	
	<b>E01</b>	Numero complessivo di unità locali		Numero
	<b>E02</b>	Superficie dei locali adibiti a ufficio		Mq
	<b>E03</b>	Superficie dei locali adibiti a centrale operativa		Mq
	<b>E04</b>	Superficie dei locali adibiti a deposito/magazzino		Mq
	<b>E05</b>	Superficie dei locali adibiti ad autorimessa		Mq
<b>E06</b>	Superficie dei locali adibiti alla manutenzione/riparazione dei veicoli		Mq	
<b>E07</b>	Numero sportelli destinati all'apertura al pubblico		Numero	

## QUESTIONARIO FC02U - Funzioni di Polizia Locale

<b>QUADRO F</b> Dotazioni Strumentali	<b>F01</b>	Telecamere per il controllo del territorio		Numero	
	<b>F02</b>	Motoveicoli di servizio			
	<b>F03</b>	Ciclomotori di servizio			
	<b>F04</b>	Autoveicoli di servizio			
	<b>F05</b>	Uffici mobili			
	<b>F06</b>	Natanti			
	<b>F07</b>	Altri veicoli a motore			
	<b>F08</b>	Server dedicati			
	<b>F09</b>	Palmari			
	<b>F10</b>	POS per il pagamento			
<b>QUADRO L</b> Modalità di svolgimento del Servizio	<b>Tipologia di servizi</b>				
	<b>L01</b>	Corpo/Servizio di polizia armato			Barrare la casella
	<b>L02</b>	Personale che svolge il servizio di polizia armato			%
	<b>L03</b>	Numero giornate nell'anno con servizio notturno di polizia municipale (dopo le ore 22)		Numero	
	<b>Svolgimento dell'attività</b>				
					<b>% di tempo lavoro</b>
	<b>L04</b>	Servizi di polizia stradale			%
	<b>L05</b>	Servizi di polizia urbana e rurale			%
	<b>L06</b>	Attività di polizia giudiziaria			%
	<b>L07</b>	Funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza			%
	<b>L08</b>	Servizi di protezione civile			%
	<b>L09</b>	Attività di segreteria, amministrazione, contenzioso e gestione del personale			%
	<b>L10</b>	Attività di gestione, di notificazione e di riscossione delle sanzioni amministrative			%
	<b>L11</b>	Vigilanza e controlli commerciali, edilizi, ambientali ed altri compiti			%
<b>Forme di gestione</b>					
<b>L12</b>	Forma di gestione del servizio delle sanzioni amministrative (1 = Gestione diretta; 2 = Gestione esterna; 3 = Gestione mista)				
<b>L13</b>	Forma di gestione del servizio di notificazione delle sanzioni amministrative (1 = Servizio postale; 2 = A mezzo messi; 3 = Gestione mista)				
<b>L14</b>	Forma di gestione del servizio di riscossione delle sanzioni amministrative (1 = Gestione diretta; 2 = Gestione esterna; 3 = Gestione mista)				
<b>QUADRO M</b> Servizi svolti	<b>Numero</b>				
	<b>M01</b>	Sanzioni elevate per violazioni del Codice della strada NON rilevate attraverso mezzi strumentali			
	<b>M02</b>	Sanzioni elevate per violazioni del Codice della strada rilevate attraverso mezzi strumentali			
	<b>M03</b>	Sanzioni elevate per attività annonaria e commerciale			
	<b>M04</b>	Sanzioni elevate per attività amministrativa di altra natura			
	<b>M05</b>	Fermi e sequestri amministrativi			
	<b>M06</b>	Rimozione di veicoli			
	<b>M07</b>	Incidenti stradali rilevati			
	<b>M08</b>	Arresti			
	<b>M09</b>	Comunicazioni notizie di reato			
	<b>M10</b>	Sequestri penali			
	<b>M11</b>	Querele e denunce ricevute			
	<b>M12</b>	Nulla osta al rilascio di autorizzazioni all'occupazione del suolo pubblico			
	<b>M13</b>	Informazioni ed investigazioni per attività comunali o di altri enti			
	<b>M14</b>	- di cui per conto del Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva e Servizio Statistico			
	<b>M15</b>	Ricorsi in opposizione alla Autorità Giudiziaria			
<b>M16</b>	Trattamenti Sanitari Obbligatoriosi eseguiti				

## QUESTIONARIO FC02U - Funzioni di Polizia Locale

<b>QUADRO N</b> Servizi di Polizia locale gestiti in forma associata	<b>Gestione Associata in Unione di comuni</b>				
	N01	Nome dell'Unione di appartenenza	<input type="text"/>		
	<b>Gestione Associata in Consorzio</b>				
	N02	Codice fiscale del Consorzio	<input type="text"/>		
	<b>Gestione Associata in Convenzione tra comuni</b>				
	N03	Comune capofila	<input type="text"/>		
	<b>Gestione Associata in Comunità montana</b>				
N04	Nome della Comunità montana	<input type="text"/>			
<b>Altre forme di Gestione Associata</b>					
N05	Nome della forma di gestione associata	<input type="text"/>			
N06	Comune capofila	<input type="text"/>			
<b>QUADRO R</b> Entrate	Nel Quadro vanno riportate le entrate afferenti alle "Funzioni di Polizia Locale", avendo cura di specificare come tali entrate sono state classificate nel Certificato di Conto Consuntivo		Le entrate vanno riportate mantenendo la stessa classificazione adottata nel Certificato di Conto Consuntivo		
			Titolo II Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti	Titolo III Entrate extratributarie	Altri Titoli
	R01	Entrate per rimborsi ricevuti per personale comandato o in convenzione presso altre Amministrazioni	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	R02	Entrate per somme ricevute per servizi resi a terzi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
R03	Entrate connesse alla partecipazione in forme di gestione associata	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<b>QUADRO S</b> Spese	Nel Quadro vanno riportate le spese afferenti alle "Funzioni di Polizia Locale", avendo cura di specificare come tali spese sono state classificate nel Certificato di Conto Consuntivo		Le spese vanno riportate mantenendo la stessa classificazione adottata nel Certificato di Conto Consuntivo		
	<b>Spese di gestione diretta desumibili dagli Interventi da 2 a 5</b>		Funzioni di polizia locale	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	Altre funzioni
	S01	Spese postali	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	S02	Spese per manutenzione di mezzi strumentali e infrastrutture tecnologiche	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	S03	Spese per assicurazioni	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	S04	Spese per carburante	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	S05	Spese per locazione degli immobili	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	S06	Spese per comunicazioni radio	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	S07	Spese per accesso a banche dati	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	S08	Spese per difesa d'ufficio dell'ente nel contenzioso	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	S09	Spese per leasing di mezzi strumentali e infrastrutture tecnologiche	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	S10	Spese per noleggio di mezzi strumentali e infrastrutture tecnologiche	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	S11	Spese per demolizione e custodia veicoli sequestrati abbandonati	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<b>Gestione in forma associata</b>				
	S12	Spese per la partecipazione in forme di gestione associata (al lordo dei proventi eventualmente accertati)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	S13	- di cui contabilizzate nell'intervento 5 (Trasferimenti)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<b>Servizi esternalizzati</b>				
	S14	Spese per acquisto di servizi di Polizia Locale	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	S15	- di cui contabilizzate nell'intervento 5 (Trasferimenti)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	S16	Spese correnti da Certificato di Conto Consuntivo (somma degli Interventi da 2 a 5 del quadro 4 Spese Correnti)	<input type="text"/>		

## QUESTIONARIO FC02U - Funzioni di Polizia Locale

QUADRO T Spese per il Personale identificato alla prima colonna del quadro D	Nel Quadro vanno riportate le spese afferenti alle "Funzioni di Polizia Locale", avendo cura di specificare come tali spese sono state classificate nel Certificato di Conto Consuntivo	Le spese vanno riportate mantenendo la stessa classificazione adottata nel Certificato di Conto Consuntivo		
		Funzioni di polizia locale	Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	Altre funzioni
T01	Retribuzioni lorde al personale dipendente non dirigente con contratto a tempo indeterminato	,00	,00	,00
T02	- di cui eventualmente di competenza di anni precedenti	,00	,00	,00
T03	Retribuzioni lorde al personale dipendente dirigente con contratto a tempo indeterminato	,00	,00	,00
T04	- di cui eventualmente di competenza di anni precedenti	,00	,00	,00
T05	Retribuzioni lorde al personale dipendente non dirigente con contratto a tempo determinato	,00	,00	,00
T06	Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art.110, commi 1 e 2 D.lgs. n. 267/2000	,00	,00	,00
T07	Spese per collaborazione coordinata e continuativa o altre forme di rapporto di lavoro flessibile	,00	,00	,00
T08	Eventuali emolumenti a carico dell'Ente corrisposti ai lavoratori socialmente utili	,00	,00	,00
T09	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004)	,00	,00	,00
T10	Spese sostenute per il personale previsto dall'art.90 del D.L.vo n. 267/2000	,00	,00	,00
T11	Spese di personale di cui all'art. 76 comma 1 del D.L. 112/2008 eccetto quelle per gli incarichi conferiti ex art.110 D.Lgs. 267/2000 già considerate nel rigo T06	,00	,00	,00
T12	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	,00	,00	,00
T13	IRAP	,00	,00	,00
T14	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	,00	,00	,00
T15	Spesa per rimborso ad altre Amministrazioni per il personale in posizione di comando presso l'ente	,00	,00	,00
T16	- di cui contabilizzate nell'intervento 5 (Trasferimenti)	,00	,00	,00
T17	Spese per i rinnovi contrattuali in corso per personale dipendente non dirigente	,00	,00	,00
T18	- di cui eventualmente di competenza di anni precedenti	,00	,00	,00
T19	Spese per i rinnovi contrattuali in corso per personale dipendente dirigente	,00	,00	,00
T20	- di cui eventualmente di competenza di anni precedenti	,00	,00	,00
T21	Spese sostenute per formazione del personale	,00	,00	,00
T22	Altre spese	,00	,00	,00
T23	TOTALE (T01+T03+T05+T06+T07+T08+T09+T10+T11+T12+T13+T14+T15+T17+T19+T21+T22)	,00	,00	,00
T24	Entrate per rimborsi ricevuti per personale comandato o in convenzione presso altre Amministrazioni	,00	,00	,00
T25	- di cui contabilizzate nell'intervento 5 (Trasferimenti)	,00	,00	,00
QUADRO Z Annotazioni	Z01 Annotazioni			